

Bando 2025

DECRETO DEL 13 NOVEMBRE 2024, N. 17190

**REGIONE LOMBARDIA BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER INIZIATIVE E
MANIFESTAZIONI DI RILIEVO REGIONALE ANCHE A CARATTERE INTERNAZIONALE**

Indice

A. INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE.....	3
A.1 Finalità e obiettivi	3
A.2 Soggetti beneficiari	3
A.3 Dotazione finanziaria	3
B. CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE	4
B.1 Caratteristiche generali dell'agevolazione	4
B.2 Regime di aiuto	4
B.3 Progetti ammissibili	5
B.3 a Spese ammissibili	5
C. FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO	5
C.1 Presentazione delle domande	5
C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione dei contributi	7
C.3 Istruttoria	7
C.3.a Istruttoria di ammissibilità formale	7
C.3.b Integrazione documentale	10
C.3.c Concessione dell'agevolazione e comunicazione degli esiti dell'istruttoria	11
C.4 Modalità e tempi per l'erogazione dell'agevolazione	11
D. DISPOSIZIONI FINALI	11
D.1 Obblighi dei soggetti beneficiari	11
D.2 Decadenze, revoche, rinunce dei soggetti beneficiari	12
D.2 a Proroghe dei termini	12
D.3 Ispezioni e controlli	12
D.4 Monitoraggio dei risultati	13
D.5 Responsabile del procedimento	13
D.6 Trattamento dati personali	13
D.7 Pubblicazione, informazioni e contatti	13

D.8 Diritto di accesso agli atti	15
D.9 Riepilogo date e termini temporali	15
ALLEGATI	17
ALLEGATI 1 – Informativa sul trattamento dei dati personali	17

A. INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE

A.1 Finalità e obiettivi

La Giunta di Regione Lombardia concede contributi a soggetti pubblici e privati che non perseguono fini di lucro, che intendono promuovere iniziative e manifestazioni di rilievo regionale, anche a carattere internazionale, ai sensi della Legge regionale 12 settembre 1986 - n. 50.

Riferimenti normativi

- Legge Regionale 12 settembre 1986, n. 50 “Nuove norme per il patrocinio della Regione a favore di enti, associazioni, iniziative di interesse regionale e per l’adesione e la partecipazione della Regione ad associazioni, fondazioni e comitati”;
- il Programma Regionale di Sviluppo Sostenibile della XII legislatura, approvato con d.g.r. dell’11 maggio 2023, n. XII/262 e approvato dal Consiglio Regionale con deliberazione del 20 giugno 2023 XII/42, e in particolar modo l’obiettivo strategico “7.6.1.3 Sostenere iniziative e manifestazioni di rilievo regionale che contribuiscano alla valorizzazione dell’identità della Lombardia e alla sua promozione in campo nazionale e/o internazionale”;
- d.g.r. del 2 luglio 2019, n. XI/1815 “Aggiornamento delle Linee Guida approvate con d.g.r. del 17 dicembre 2018, n. XI/1041 per la concessione di contributi per iniziative e manifestazioni di rilievo regionale, anche a carattere internazionale – l.r. del 12 settembre 1986, n. 50”;
- Regolamento (UE) n. 651/2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato;
- il Regolamento (UE) 2020/972 della Commissione, del 2 luglio 2020, che modifica il regolamento (UE) n. 651/2014 per quanto riguarda la sua proroga fino al 31 dicembre 2023;
- Comunicazione della Commissione sulla nozione di aiuto di Stato di cui all’articolo 107, paragrafo 1, del trattato sul funzionamento dell’Unione europea (2016/C 262/01).

A.2 Soggetti beneficiari

Potranno presentare domanda di contributo i soggetti pubblici e privati che non perseguono fini di lucro e non promuovono alcuna forma di discriminazione.

Ogni soggetto, pubblico o privato, potrà ottenere nell’arco dell’anno solare l’assegnazione di un solo contributo.

A.3 Dotazione finanziaria

Le risorse finanziarie ammontano a complessivi € 259.205,00 a valere sul bilancio regionale 2025, salvo risorse aggiuntive che si renderanno disponibili.

Regione Lombardia si riserva la facoltà di incrementare la dotazione finanziaria in base alle domande pervenute, a rientri ed economie e alle disponibilità di bilancio.

B. CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE

B.1 Caratteristiche generali dell'agevolazione

Il fondo è istituito con risorse regionali.

L'agevolazione si configura come contributo a fondo perduto.

Il soggetto richiedente dovrà garantire il cofinanziamento eccedente il contributo regionale. I contributi regionali saranno assegnati sulla base dell'effettiva disponibilità finanziaria che sarà determinata suddividendo la dotazione finanziaria nel corso dell'anno.

Per ogni mese risulteranno finanziabili le iniziative che otterranno, da parte del Nucleo Valutazione, il punteggio più alto.

Qualora le risorse non dovessero essere sufficienti a finanziare tutte le richieste ammissibili, le iniziative saranno definite "Ammesse ma non finanziabili".

Il contributo minimo erogabile è di 2.500,00 euro e il massimo è di 20.000,00 euro.

B.2 Regime di AIUTI DI STATO

Nel caso in cui i soggetti beneficiari, pubblici o privati svolgano attività economica e le manifestazioni ammesse a contributo assumano rilievo internazionale, i contributi saranno concessi in conformità al Regolamento n. 1407/2013 della Commissione Europea del 18 dicembre 2013 (Vedi Appendice).

Considerato che potranno essere presentate iniziative da soggetti di diversa natura e con varie finalità, sarà necessario valutare caso per caso se i progetti siano configurabili, ai sensi della normativa europea, come aiuto di Stato.

Per il finanziamento delle iniziative, in sede istruttoria, dovrà essere perciò valutato caso per caso se i progetti presentati possano richiamare anche utenti non di prossimità.

Ai fini della valutazione economica saranno considerate le iniziative in cui l'attività sia finanziata per oltre il 50% da entrate derivanti da contributi di visitatori o utenti oppure sia sostenuta con altri mezzi commerciali, cioè i casi in cui tali eventi avrebbero potenzialmente la capacità di sottrarre utenti o visitatori ad iniziative analoghe svolte in altri Stati membri.

Nei casi in cui i progetti presentassero capacità di richiamare un'utenza non di prossimità e l'attività dei soggetti richiedenti il contributo regionale si configurasse come economica, i relativi aiuti saranno adottati nel rispetto del Regolamento UE n. 651/2014, art. 53 e della Comunicazione della Commissione sulla nozione di aiuto di Stato 2016/C 262/01.

In particolare, i finanziamenti saranno concessi come aiuto in esenzione per le attività previste dall'art. 53 par. 2 lett. a), c), d), e), f) e nella forma di aiuti al funzionamento per le spese ammissibili di cui al par. 5 dello stesso art. 53.

Come previsto dal paragrafo 7 dell'art. 53 del Regolamento n. 651/2014, l'importo dell'aiuto non supererà quanto necessario per coprire le perdite di esercizio e un utile ragionevole nel periodo in questione. Ciò è garantito ex ante, sulla base di proiezioni ragionevoli, o mediante un meccanismo di recupero.

Sarà possibile cumulare gli aiuti in esenzione nel rispetto dell'art. 8 del regolamento.

Ai fini dell'ammissibilità sono escluse le imprese che in data 31 dicembre 2019 si trovavano già in difficoltà ai sensi del Regolamento (UE) 651/2014 e ss. mm. ii. ivi definite dall'art. 2.18. Ciò non si applica alle microimprese o alle piccole imprese (ai sensi dell'allegato I del regolamento generale di esenzione per categoria) che risultavano già in difficoltà al 31 dicembre 2019, purché non siano soggette a procedure concorsuali per insolvenza ai sensi del diritto nazionale e non abbiano ricevuto aiuti per il salvataggio o aiuti per la ristrutturazione.

Ai fini dell'erogazione dei contributi sarà verificato che i soggetti non siano destinatari di ingiunzioni di recupero pendente per effetto di una decisione di recupero adottata dalla Commissione europea ai sensi del Reg. (UE) n. 2015/1589, in quanto hanno ricevuto e successivamente non rimborsato o non depositato in un conto bloccato aiuti che lo Stato è tenuto a recuperare in esecuzione di una decisione di recupero adottata dalla Commissione Europea ai sensi del Regolamento (UE) n. 2015/1589.

B.3 Progetti ammissibili

Possono essere finanziate e ricevere un contributo le iniziative di rilievo regionale che:

- sono coerenti con le disposizioni statutarie di Regione Lombardia e con le finalità della l.r. 50/1986;
- rispondono agli obiettivi individuati nei documenti di programmazione regionale, a partire dal PRS-S;
- apportano un significativo contributo di carattere sociale, economico, culturale, sportivo, etc.

Le iniziative e gli eventi finanziati devono iniziare, svolgersi e concludersi entro il 31/12/2025.

B.3 a Spese ammissibili

Tutte le spese dovranno essere direttamente imputabili al soggetto beneficiario del contributo, riferite ad attività strettamente correlate alla realizzazione dell'iniziativa e coerenti con le attività indicate nella richiesta.

I pagamenti dovranno essere effettuati mediante bonifici bancari, Ri.BA., bollettini postali, assegni bancari, mandati di pagamento e ogni altro metodo di pagamento che abbia un riscontro documentale.

C. FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO

C.1 Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione al bando deve essere presentata dal soggetto richiedente, pena la non ammissibilità, dalle ore 10:00 del giorno 18 novembre 2024 alle ore 12:00 del giorno 14 novembre 2025, obbligatoriamente in forma telematica per mezzo della piattaforma Bandi e Servizi www.bandi.regione.lombardia.it

Per accedere alla procedura è necessario registrare sia la persona fisica che opera sia l'ente giuridico seguendo le istruzioni presenti sul sito.

Si informa che la validazione dell'ente giuridico avviene entro 10 giorni lavorativi dall'inserimento dei dati e dell'eventuale documentazione necessaria in forma completa.

La mancata osservanza delle modalità di presentazione e il mancato caricamento elettronico dei documenti costituirà causa di inammissibilità della richiesta.

La piattaforma Bandi e Servizi è raggiungibile all'indirizzo www.bandi.regione.lombardia.it
Per accedere all'area personale occorre registrarsi con una delle seguenti modalità:

1. Sistema Pubblico Identità Digitale (SPID)
2. Carta Nazionale dei Servizi (CNS)
3. Carta di Identità Elettronica (CIE)

Per la presentazione della domanda, **il firmatario (Legale Rappresentante o Delegato) deve disporre della firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.**

Ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea numero 910/2014, cosiddetto regolamento "eIDAS" (electronic IDentification Authentication and Signature - Identificazione, Autenticazione e Firma elettronica), la sottoscrizione della documentazione utile alla partecipazione al bando dovrà essere effettuata con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. È ammessa quindi anche la firma con Carta Regionale dei Servizi (CRS) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS), purché generata attraverso l'utilizzo di una versione del software di firma elettronica avanzata aggiornato a quanto previsto dal Decreto del Consiglio dei Ministri del 22/2/2013 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b) , 35, comma 2, 36, comma 2, e 71".

La domanda deve essere perfezionata con il pagamento dell'imposta di bollo attualmente vigente di 16 euro - ai sensi del DPR 642/1972 - o valore stabilito dalle successive normative. A seguito del completo caricamento della documentazione richiesta, il soggetto richiedente dovrà procedere all'assolvimento del pagamento della marca da bollo virtuale accedendo al sistema di pagamenti elettronici "pagoPA" dall'apposita sezione del Sistema Informativo. (Art 5 del CAD, il quale prevede che tutte le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad accettare i pagamenti loro spettanti in formato elettronico secondo le modalità stabilite dalle Linee Guida di AgID. Art 15 Dlgs n. 179/2012, il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni devono avvalersi del nodo dei pagamenti PagoPA).

Il modulo di presentazione della domanda di contributo dovrà altresì, per i casi di esenzione dagli obblighi di bollo ai sensi della normativa vigente, prevedere la dichiarazione di essere esente dall'applicazione dell'imposta di bollo in quanto il richiedente è soggetto esente ai sensi del DPR n. 642/1972 allegato B art 16 (Enti pubblici) e art. 27 bis (ONLUS, Federazioni sportive, Enti di Promozione Sportiva, Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche senza fine di lucro riconosciute dal CONI).

Esenzioni dagli obblighi di bollo

L'elenco che segue è da considerarsi non esaustivo per quanto attiene i riferimenti ad eventuali leggi speciali che ampliano la base di esenzione prevista dall'Allegato B del D.P.R. n. 642/1972:

- **Enti pubblici** per atti e documenti posti in essere da amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, loro consorzi e associazioni, nonché Comunità Montane sempreché vengano tra loro scambiati (Allegato B art. 16);
- **Società agricole** (Allegato B art. 21 bis);
- **Società cooperative** (Allegato B art. 16; L. n. 427/93 art. 66.6 bis);
- **Cooperative sociali** (L. 266/1991 art. 8);
- **ONLUS** e federazioni sportive (Allegato B art. 27 bis).

Ai fini del rispetto del termine di ricezione delle domande, farà fede inderogabilmente la data e l'ora di protocollazione informatica da parte del Sistema Informativo, che viene rilasciata solo al completo caricamento sia dei dati relativi alla domanda di partecipazione sia degli allegati elettronici nelle modalità di seguito indicate e del relativo invio.

La domanda deve essere corredata dai seguenti allegati da caricare elettronicamente sul sistema informativo:

- **Modulo di domanda di contributo** compilato e firmato elettronicamente (il documento sarà scaricabile in procedura Bandi e Servizi al termine della compilazione)
- **Statuto/Atto costitutivo** (tranne per gli Enti Pubblici)
- **Programma dell'iniziativa**

È necessario indicare un indirizzo mail presso il quale il soggetto elegge domicilio ai fini della procedura relativa alla domanda di contributo.

Regione Lombardia non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi informatici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione dei contributi

La tipologia di procedura utilizzata è **valutativa a graduatoria**: le domande riceveranno una valutazione di merito e verranno ordinate secondo una graduatoria di punteggi (massimo **160 punti**), ai fini della determinazione del contributo.

C.3 Istruttoria

C.3.a Istruttoria di ammissibilità formale

Le domande pervenute saranno esaminate da un apposito **Nucleo di Valutazione**, nominato con Decreto del ViceSegretario Generale della Direzione Centrale Programmazione e Relazioni Esterne della Presidenza e composto da funzionari e dirigenti della Presidenza e delle varie Direzioni Generali/Centrali.

Accertata la presenza di tutti i requisiti di ammissibilità mediante verifica documentale, il Nucleo di Valutazione procederà alla valutazione di merito delle iniziative e all'assegnazione dei contributi.

Conclusa la valutazione di merito, saranno assunti gli atti amministrativi conseguenti a cura del responsabile del procedimento, che di norma avverrà almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'evento.

L'istruttoria di ammissibilità formale sarà effettuata a cura della competente Unità Organizzativa della Giunta regionale.

L'istruttoria è finalizzata alla verifica dei seguenti aspetti:

- rispetto delle modalità e termini di presentazione delle domande;
- completezza e regolarità della documentazione richiesta dal bando;
- coerenza con le tipologie delle iniziative individuate dal presente bando;
- sussistenza dei requisiti di ammissibilità del soggetto richiedente;
- coerenza generale con le finalità del Bando;
- importo dell'agevolazione concedibile;
- non essere beneficiari di contributo per la stessa iniziativa su altro bando regionale.

Le iniziative ammesse all'istruttoria di merito saranno presentate al Nucleo di Valutazione competente per l'ambito di intervento secondo i seguenti criteri:

AMBITI DI VALUTAZIONE	FASCE DI PUNTEGGIO	PUNTEGGIO
CARATTERISTICHE DELL'INIZIATIVA 🚫 max 30 punti		
Durata dell'evento	• una giornata	2 punti
	• rassegna entro una settimana	3 punti
	• rassegna oltre una settimana	5 punti
Tipologia evento	• celebrazioni, ricorrenze, festività ed eventi tradizionali locali	10 punti
	• iniziative di aggregazione giovanile o rivolte in particolare al target giovani	5 punti
	• iniziative di carattere sociale o finalizzate a promuovere l'inclusione delle fasce più fragili	5 punti
	• iniziative di natura artistica o culturale	5 punti
	• iniziative di approfondimento e divulgazione scientifica	5 punti
	• iniziative di carattere sportivo	5 punti
	• iniziative finalizzate alla promozione turistica dei territori	5 punti

	<ul style="list-style-type: none"> • iniziative legate all'agricoltura ed alla promozione di prodotti tipici enogastronomici 	5 punti
	<ul style="list-style-type: none"> • altro 	5 punti
Budget	<ul style="list-style-type: none"> • sotto i 5.000 euro 	10 punti
	<ul style="list-style-type: none"> • tra i 5.000 e i 10.000 euro 	5 punti
	<ul style="list-style-type: none"> • oltre i 10.000 euro 	2 punti
Gratuità dell'accesso e della partecipazione del pubblico all'iniziativa	<ul style="list-style-type: none"> • gratuità 	5 punti

QUALITA' DEL RICHIEDENTE 7 max 30 punti

Rilevanza del soggetto, testimoniata dalle rassegne stampa o da precedenti realizzazioni	<ul style="list-style-type: none"> • livello sufficiente 	1 - 3 punti
	<ul style="list-style-type: none"> • buon livello 	4 - 6 punti
	<ul style="list-style-type: none"> • ottimo livello 	7 - 10 punti
Esperienza pregressa per iniziative o manifestazioni analoghe	<ul style="list-style-type: none"> • livello sufficiente 	1 - 3 punti
	<ul style="list-style-type: none"> • buon livello 	4 - 6 punti
	<ul style="list-style-type: none"> • ottimo livello 	7 - 10 punti
Capacità di aggregare e coinvolgere altri soggetti lombardi nelle attività di	<ul style="list-style-type: none"> • livello sufficiente 	1 - 3 punti
	<ul style="list-style-type: none"> • buon livello 	4 - 6 punti
	<ul style="list-style-type: none"> • ottimo livello 	7 - 10 punti

progettazione, organizzazione, promozione e realizzazione dell'iniziativa

QUALITA' DELL'INIZIATIVA 7 max 100 punti

Strategicità dell'iniziativa con riferimento alle priorità regionali	<ul style="list-style-type: none"> • Iniziativa collegata ad una politica regionale 	1 - 3 punti
	<ul style="list-style-type: none"> • Iniziativa collegata a più politiche regionali 	4 - 6 punti
	<ul style="list-style-type: none"> • Iniziativa strategica prioritaria 	7 - 10 punti
Chiarezza e completezza descrittiva dell'iniziativa	<ul style="list-style-type: none"> • Livello sufficiente 	1 - 3 punti
	<ul style="list-style-type: none"> • Buon livello 	4 - 6 punti
	<ul style="list-style-type: none"> • Ottimo livello 	7 - 10 punti
Capacità di attivare relazioni nelle comunità, costruire legami sociali e partecipazione civica	<ul style="list-style-type: none"> • Livello sufficiente 	1 - 3 punti
	<ul style="list-style-type: none"> • Buon livello 	4 - 6 punti
	<ul style="list-style-type: none"> • Ottimo livello 	7 - 10 punti

Particolare rilievo in ragione del collegamento con aspetti storici e della tradizione regionale	• Livello sufficiente	1 - 3 punti
	• Buon livello	4 - 6 punti
	• Ottimo livello	7 - 10 punti
Valorizzazione di aree / spazi "sensibili" o da riqualificare e promuovere (periferie, aree dismesse, ecc.)	• Iniziativa che valorizza un'area regionale di particolare attenzione / strategicità	5 punti
	• Iniziativa che valorizza più aree di particolare attenzione / strategicità	10 punti
Capacità di realizzare un'efficace promozione di Regione Lombardia, della sua immagine e della sua attrattività in ambito nazionale e/o internazionale	• Livello sufficiente	1 - 3 punti
	• Buon livello	4 - 6 punti
	• Ottimo livello	7 - 10 punti
Utilizzo di efficaci e innovative modalità e strumenti di comunicazione	• Livello sufficiente (punti 1 – 3)	1 - 3 punti
	• Buon livello (punti 4 – 6)	4 - 6 punti
	• Ottimo livello (punti 7 – 10)	7 - 10 punti
Finalità dell'iniziativa di solidarietà per popolazioni colpite da calamità o tragici accadimenti; da dettagliare nella descrizione dell'evento	• Iniziativa parzialmente o totalmente benefica / di solidarietà	10 punti
	• Non è un'iniziativa parzialmente o totalmente benefica / di solidarietà	0 punti
Partecipazione di testimonial di alto profilo	• Presenza di testimonial e/o relatori di alto profilo o particolarmente qualificati	10 punti
istituzionale e/o relatori particolarmente qualificati o di grande visibilità (da dettagliare nella richiesta, nella descrizione dell'evento e nel relativo programma)	• Non c'è la presenza di testimonial e/o relatori di alto profilo o particolarmente qualificati	0 punti

Coinvolgimento della Regione Lombardia nella preparazione dell'evento (es: nel caso l'organizzazione dell'evento venga delegata da Regione Lombardia all'ente proponente. La sola concessione di patrocinio non è considerato un coinvolgimento di Regione Lombardia)	<ul style="list-style-type: none"> Coinvolgimento di strutture regionali nella preparazione dell'evento 	10 punti
TOTALE		160 punti

Le richieste riceveranno una valutazione con un punteggio massimo di 160 punti.

A seguito dell'applicazione dei criteri di valutazione sarà definita la graduatoria di merito in base al punteggio ottenuto che determinerà l'entità del contributo:

Prima fascia (> 130 punti)	⑦ assegnazione di un contributo pari a 20.000,00 euro
Seconda fascia (> 110 - 130 punti)	⑦ assegnazione di un contributo pari a 15.000,00 euro
Terza fascia (> 100 - 110 punti)	⑦ assegnazione di un contributo pari a 12.500,00 euro
Quarta fascia (> 90 - 100 punti)	⑦ assegnazione di un contributo pari a 10.000,00 euro
Quinta fascia (> 80 - 90 punti)	⑦ assegnazione di un contributo pari a 7.500,00 euro
Sesta fascia (> 70 - 80 punti)	⑦ assegnazione di un contributo pari a 5.000,00 euro
Settima fascia (> 50 - 70 punti)	⑦ assegnazione di un contributo pari a 2.500,00 euro
Ottava fascia (< 50 punti)	⑦ nessun contributo

C3.b Integrazione documentale

Gli Uffici regionali potranno richiedere chiarimenti e/o integrazioni documentali che si rendessero necessari, fissando i termini per la risposta che comunque non potranno essere superiori a 7 giorni solari dalla data della richiesta; le risposte da parte del soggetto interessato dovranno pervenire attraverso la casella di posta elettronica presidenza.relazioni@regione.lombardia.it.

Qualora tali integrazioni non pervenissero nei tempi richiesti, la domanda verrà considerata incompleta e perciò soggetta a esclusione.

L'assenza dei documenti di seguito riportati non può essere sanata tramite richiesta di integrazione documentale e comporta l'inammissibilità formale dell'iniziativa:

- Modulo di domanda di contributo compilato e firmato elettronicamente
- Programma dettagliato con date, luoghi, ora di svolgimento etc.

C3.c Concessione dell'agevolazione e comunicazione degli esiti dell'istruttoria

Conclusa l'istruttoria, verranno assunti gli atti amministrativi conseguenti, di norma almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'evento sulla base delle risorse annuali disponibili ripartite su base mensile. L'esito dell'istruttoria verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia (BURL), sul sito web www.bandiregione.lombardia.it e saranno comunicati via mail ai beneficiari.

C.4 Modalità e tempi per l'erogazione dell'agevolazione

Il soggetto beneficiario per ottenere la liquidazione del contributo deve presentare la rendicontazione attraverso la piattaforma Bandi e Servizi, pena la decadenza del contributo, entro e non oltre i 60 giorni dalla conclusione dell'evento e non oltre il 31 dicembre 2025, farà fede esclusivamente la data di protocollo regionale assegnata dalla piattaforma Bandi e Servizi.

In fase di rendicontazione non occorre allegare le copie dei giustificativi di spesa, ma sarà necessario compilare direttamente i dati di riferimento nel sistema Bandi e Servizi. Sarà cura del soggetto beneficiario conservare le fatture quietanzate per eventuali successive verifiche dirette.

Il documento di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità è acquisito d'ufficio da Regione Lombardia, presso gli enti competenti, in base a quanto stabilito dall'art. 6 del Decreto del 30.01.2015 del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali (G.U. Serie Generale n. 125 del 1.6.2015). In caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli enti previdenziali e assicurativi (L. n. 98/2013, art. 31 commi 3 e 8-bis).

Qualora per giustificati motivi e/o cause imprevedute e/o imprevedibili, indipendenti dalla volontà del soggetto richiedente fosse necessario modificare l'iniziativa, tali modifiche dovranno essere comunicate tempestivamente agli uffici di Regione Lombardia all'indirizzo presidenza.relazioni@regione.lombardia.it in questo caso il Nucleo di Valutazione si pronuncerà rispetto alle variazioni comunicate e il contributo assegnato potrebbe essere rideterminato.

D. DISPOSIZIONI FINALI

D.1 Obblighi dei soggetti beneficiari

I beneficiari del contributo sono tenuti a:

- rispettare le prescrizioni contenute nel bando;
- fornire eventuali informazioni aggiuntive richieste dagli uffici regionali;
- assicurare la copertura finanziaria per la parte di spesa non coperta dal contributo.

Le iniziative che ricevono un sostegno economico dovranno obbligatoriamente evidenziare, in tutti gli strumenti di comunicazione e promozione dell'evento (es. materiale a stampa, pubblicità, strumenti digital e social, etc.) che è stato realizzato con il concorso di risorse di Regione Lombardia.

Le bozze del materiale di comunicazione devono essere inviate all'indirizzo presidenza.relazioni@regione.lombardia.it per l'approvazione: si ricorda che il marchio

regionale dovrà essere preceduto dalla dicitura “**Con il contributo di**”, utilizzando, il font “Helvetica light”.

D.2 Decadenze, revoche, rinunce dei soggetti beneficiari

Il Dirigente competente provvede a dichiarare la decadenza del contributo concesso nei seguenti casi:

- mancata realizzazione o mancato raggiungimento, anche parziale, delle finalità per le quali l’iniziativa è stata ammessa a contributo;
- modifica sostanziale del programma proposto, senza preventiva comunicazione e adeguata giustificazione (comunque valutata dagli uffici di Regione Lombardia);
- mancata presentazione della documentazione richiesta e della rendicontazione del finanziamento nei termini stabiliti dal presente bando;
- rilascio di dichiarazioni mendaci o non veridicità della documentazione prodotta in fase di rendicontazione;
- mancata esibizione, in fase di controllo eventuale, degli originali dei documenti di spesa ed entrata prodotti ai fini della rendicontazione e dei documenti attestanti i pagamenti rendicontati;
- rinuncia al contributo da parte del soggetto beneficiario;
- assenza assoluta di spesa o disavanzo;
- rendicontazione economica difforme dalla documentazione amministrativo-contabile esaminata in occasione di controlli da parte della Regione Lombardia.

D.2 a Proroghe dei termini

Le richieste di contributo devono essere presentate **almeno 60 giorni prima** dell’inizio dell’evento; tale termine potrà essere ridotto a 45 giorni in caso di motivazioni oggettive che hanno di fatto impedito al soggetto organizzatore di rispettare tale scadenza.

La rendicontazione deve essere presentata **entro e non oltre i 60 giorni dalla conclusione dell’evento e non oltre il 31/12/2025, pena la decadenza del contributo.**

È possibile una sola richiesta di proroga per cause eccezionali, motivate e documentate che deve essere inviata prima della scadenza dei 60 giorni e può essere concessa dal Dirigente della preposta Unità Organizzativa nella misura massima di 30 giorni.

D.3 Ispezioni e controlli

Regione Lombardia si riserva la facoltà di effettuare verifiche tecniche in corso d’opera e/o ad attività realizzate.

Regione Lombardia si riserva, inoltre, di effettuare controlli in qualsiasi momento, su un campione di eventi finanziati, anche mediante sopralluoghi finalizzati ad accertare la regolarità delle attività svolte e il rispetto degli obblighi previsti dal presente Bando. A tale fine i beneficiari dei contributi si impegnano a tenere a disposizione di Regione Lombardia – in originale – tutta la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa all’evento cofinanziato per un periodo non inferiore a 10 (dieci) anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo.

D.4 Monitoraggio dei risultati

Al fine di misurare l'effettivo livello di raggiungimento degli obiettivi di risultato collegati a questa misura di intervento, l'indicatore individuato è il numero di soggetti beneficiari. In attuazione del disposto normativo nazionale e regionale (art. 7 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e art. 32, co. 2 bis, lettera g della l. r. 1/02/2012, n. 1), è possibile compilare un questionario di customer satisfaction, sia nella fase di 'adesione' che di 'rendicontazione'. Tutte le informazioni saranno raccolte ed elaborate in forma anonima dal soggetto responsabile del bando, che le utilizzerà in un'ottica di miglioramento costante delle performance al fine di garantire un servizio sempre più efficace, chiaro ed apprezzato da parte dei potenziali beneficiari.

D.5 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la Dirigente della Unità Organizzativa Comunicazione, Eventi e Cerimoniale della Direzione Centrale Programmazione e Relazioni Esterne della Presidenza.

D.6 Trattamento dati personali

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003, Regolamento UE N. 2016/679 e D.Lgs. 101/2018), si rimanda all'Informativa di cui all'Allegato III.

D.7 Pubblicazione, informazioni e contatti

Il presente bando è pubblicato sul Portale web Bandi e Servizi: www.bandi.regione.lombardia.it e sul Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia (BURL).

Per informazioni riferite al bando: e-mail: presidenza.relazioni@regione.lombardia.it

Assistenza alla compilazione on-line e quesiti di ordine tecnico sulle procedure informatizzate:

Per informazioni sui bandi regionali, è possibile contattare SpazioRegione, l'URP di Regione Lombardia, dal lunedì al sabato dalle 8.00 alle 20.00, esclusi i festivi, al numero verde gratuito 800 318 318, da rete fissa, o al numero 02 3232 3325 da rete mobile e dall'estero (a pagamento al costo previsto dal proprio piano tariffario).

Per le richieste di assistenza alla compilazione online e per i quesiti di ordine tecnico sulle procedure informatizzate è possibile contattare il Call Center di Aria S.p.A. numero verde 800.131.151 operativo da lunedì al sabato, escluso i festivi:

- dalle ore 8.00 alle ore 20.00 per i quesiti di ordine tecnico
- dalle ore 8.30 alle ore 17.00 per richieste di assistenza tecnica

e-mail: bandi@regione.lombardia.it

Per rendere più agevole la partecipazione al Bando in attuazione della L.R. 1° febbraio 2012 n.1, si rimanda alla Scheda informativa, di seguito riportata (*):

TITOLO	BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER INIZIATIVE E MANIFESTAZIONI DI RILIEVO REGIONALE ANCHE A CARATTERE INTERNAZIONALE	
DI COSA SI TRATTA	La Misura intende sostenere la realizzazione di eventi e di manifestazioni di rilievo regionale, anche a carattere internazionale che siano coerenti con le disposizioni statutarie di Regione Lombardia, con le finalità della l.r. 12 settembre 1986, n. 50 e con gli obiettivi individuati nei documenti di programmazione regionale	
TIPOLOGIA	Contributo a fondo perduto	
CHI PUÒ PARTECIPARE	Possono chiedere il contributo i soggetti pubblici e privati che non perseguono fini di lucro e non promuovono alcuna forma di discriminazione	
RISORSE DISPONIBILI	€ 259.205,00	
CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE	Prima fascia (> 130 punti) contributo di 20.000 euro Seconda fascia (> 110 - 130 punti) contributo di 15.000 euro Terza fascia (> 100 - 110 punti) contributo di 12.500 euro Quarta fascia (> 90 - 100 punti) contributo di 10.000 euro Quinta fascia (> 80 - 90 punti) contributo di 7.500 euro Sesta fascia (> 70 - 80 punti) contributo di 5.000 euro Settima fascia (> 50 - 70 punti) contributo di 2.500 euro Ottava fascia (< 50 punti) nessun contributo	
	L'agevolazione prevede un'unica tranche di erogazione che verrà effettuata dopo aver presentato la relativa rendicontazione, entro e non oltre i 60 giorni dalla conclusione dell'evento.	
DATA DI APERTURA	18/11/2024	
DATA DI CHIUSURA	14/11/2025	
COME PARTECIPARE	La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente online sulla piattaforma informativa Bandi e Servizi all'indirizzo www.bandiregione.lombardia.it a partire dal 18 novembre 2024. La domanda deve essere corredata dei seguenti allegati da caricare elettronicamente sul sistema informativo: <ul style="list-style-type: none"> - Statuto/Atto costitutivo - Programma evento (dettagliato indicando ore e giorni relativi allo svolgimento) - Eventuale dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in 'De Minimis' - Eventuale dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in 'De Minimis' Agricola - Eventuale autocertificazione relativa agli Aiuti di Stato - Incarico per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della domanda 	

	Ai fini della determinazione della data di presentazione della domanda verrà considerata esclusivamente la data e l'ora di avvenuta protocollazione elettronica tramite il sistema Bandi e Servizi come indicato nel Bando
PROCEDURA DI SELEZIONE	La tipologia di procedura utilizzata è valutativa a graduatoria: le domande saranno valutate in base al punteggio totale conseguito su un massimo di 160 punti.
	Terminata la fase di valutazione delle domande ritenute ammissibili verrà definita la graduatoria delle iniziative finanziate, delle iniziative ammesse e non finanziate, nonché l'elenco delle iniziative non ammesse.
INFORMAZIONI E CONTATTI	<p>Per le richieste di assistenza alla compilazione online e per i quesiti di ordine tecnico sulle procedure informatizzate è possibile contattare il Call Center di Aria S.p.A. bandi@regione.lombardia.it numero verde 800.131.151 operativo da lunedì al sabato, escluso i festivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dalle ore 8.00 alle ore 20.00 per i quesiti di ordine tecnico - dalle ore 8.30 alle ore 17.00 per richieste di assistenza tecnica <p>Per informazioni e segnalazioni relative al Bando: Responsabile del procedimento: Dott.ssa Monica Muci presidenza.relazioni@regione.lombardia.it ☎ 02 6765 8439</p>

(*) La scheda informativa tipo dei bandi regionali non ha valore legale. Si rinvia al testo dei bandi per tutti i contenuti completi e vincolanti.

D.8 Diritto di accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti relativi al Bando è tutelato ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).

Tale diritto consiste nella possibilità di prendere visione, con eventuale rilascio di copia anche su supporti magnetici e digitali, del Bando e degli atti ad esso connessi, nonché delle informazioni elaborate da Regione Lombardia. L'interessato può accedere ai dati in possesso dell'Amministrazione nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti.

Per la consultazione o la richiesta di copie - conformi o in carta libera - è possibile presentare domanda scritta a: U.O. Comunicazione, Eventi e Cerimoniale - Direzione Centrale Programmazione e Relazioni Esterne Presidenza - Regione Lombardia, Piazza Città di Lombardia 1, 20124 Milano, PEC presidenza@pec.regione.lombardia.it.

La semplice visione e consultazione dei documenti è gratuita, mentre le modalità operative per il rilascio delle copie e i relativi costi di riproduzione sono definiti nel decreto n. 1806/2010, che li determina come segue:

- la copia cartacea costa 0,10 euro per ciascun foglio (formato A4);
- la riproduzione su supporto informatico dell'interessato costa 2,00 euro;
- le copie autentiche sono soggette ad imposta di bollo pari a 16,00 euro ogni quattro facciate. Tale imposta è dovuta fin dalla richiesta, salvo ipotesi di esenzione da indicare in modo esplicito.

Sono esenti dal contributo le Pubbliche Amministrazioni e le richieste per importi inferiori o uguali a 0,50.

D.9 Riepilogo date e termini temporali

18 novembre 2024 ore 10:00	Apertura termini di presentazione delle domande
14 novembre 2025, ore 12.00	Chiusura termini di presentazione delle domande
di norma almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'evento	Approvazione degli esiti istruttori e concessione delle agevolazioni



Regione Lombardia

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
CONCESSIONE CONTRIBUTI AI SENSI DELLA L.R. 12 SETTEMBRE 1986, N. 50

Il presente documento ha lo scopo di informarLa circa la liceità e le finalità del trattamento dei dati personali da Lei forniti e che le operazioni di trattamento avverranno nel pieno rispetto dei principi di correttezza e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Pertanto, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito "Regolamento"), dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito il "Codice Privacy"), Le forniamo le seguenti, precise e chiare informazioni sul trattamento dei dati personali, secondo le prescrizioni di cui all'art. 13 del Regolamento.

1. Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento è l'ente pubblico Regione Lombardia, con sede in Piazza Città di Lombardia, 1 - 20124 Milano.

2. Finalità e base giuridica del trattamento.

La informiamo che durante le operazioni di trattamento saranno raccolte le seguenti categorie di dati personali, per le finalità e secondo le basi giuridiche di seguito indicate:

Finalità	Base Giuridica	Categorie di dati personali
1-I Suoi dati personali sono trattati al fine di consentirLe l'accesso alla procedura:	Art. 6 par. 1 E) del GDPR e dell'articolo 2 ter del Codice privacy il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento	I suoi Dati comuni: dati anagrafici trattati sono: nome, cognome, dati relativi al referente del progetto nominato dall'ente pubblico/privato che ha presentato la richiesta di contributo

3. Obbligo del conferimento di dati personali. Conseguenze in caso di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei Suoi dati personali è facoltativo, ma l'eventuale mancato conferimento comporterebbe l'impossibilità di attivare le relative operazioni di trattamento. Tuttavia, Lei ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento prima della revoca.

4. Comunicazione e diffusione dei dati personali

I destinatari dei Suoi dati personali sono stati adeguatamente istruiti per poter trattare i Suoi dati personali, e assicurano il medesimo livello di sicurezza offerto dal Titolare. I Suoi dati personali non saranno diffusi. Il Titolare del trattamento ha nominato Aria S.p.A. come Responsabile del trattamento.

5. Tempi di conservazione

I Suoi dati personali saranno conservati per un tempo necessario allo scopo per il quale sono stati raccolti e trattati, per un periodo non superiore a cinque anni.

6. I diritti degli interessati

Lei potrà esercitare, in ogni momento, ove applicabili, i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, attraverso una richiesta da inoltrare all'attenzione del Titolare del trattamento.

Tuttavia, Le specifichiamo che, in base a determinate misure legislative introdotte dal diritto nazionale, il Titolare del trattamento, in alcune circostanze, potrà limitare la portata degli obblighi e dei diritti, così come precisato dall'art. 23 del Regolamento e dall'art. 2-undecies del Codice Privacy. Di seguito i diritti riconosciuti:

- **Diritto di accesso (art. 15) • Diritto alla rettifica (art. 16) • Diritto alla cancellazione (art. 17) • Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18) • Diritto alla portabilità (art. 20) • Diritto di opposizione (artt. 21 e 22)**

Il Titolare del trattamento potrà essere contattato al seguente indirizzo:

presidenza@pec.regione.lombardia.it oppure a mezzo posta raccomandata all'indirizzo Regione Lombardia – Piazza Città di Lombardia, 1 – 20124 Milano, all'attenzione della Direzione Centrale Presidenza – Programmazione e Relazioni esterne.

7. Reclamo all'Autorità di controllo

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante (www.garanteprivacy.it), come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi art. 79 del Regolamento.

8. Il Responsabile della Protezione dei Dati

Il Titolare del trattamento ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpdp@regione.lombardia.it.

9. Modifiche

Il Titolare si riserva di aggiornare la presente informativa, anche in vista di future modifiche della normativa in materia di protezione dei dati personali.

Ultimo aggiornamento: 13 novembre 2024